



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

---

**П Р И К А З**

« 4 » сентября 2023 г.

№ 1130

**Об организации работы  
по формированию функциональной  
грамотности обучающихся  
в 2023-2024 учебном году**

В целях организации системной и целенаправленной работы по реализации обновленных ФГОС общего образования, формированию и развитию функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций города Белгорода **п р и к а з ы в а ю:**

1. Признать утратившим силу приказ управления образования администрации города Белгорода от 15 октября 2021 года № 1289 «О формировании функциональной грамотности».

2. Утвердить муниципальный план мероприятий, направленный на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций города Белгорода на 2023-2024 учебный год (далее – муниципальный план) (прилагается).

3. Назначить муниципальным координатором по реализации муниципального плана Лагутину Кристину Леонидовну, заместителя начальника отдела развития образования и сопровождения одаренных детей МБУ НМИЦ.

4. Утвердить координационную группу управления процессом, направленным на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций города Белгорода (прилагается).

5. Отделу развития образования и сопровождения одаренных детей МБУ НМИЦ (Сотник Н.И.):

5.1. Обеспечить своевременное выполнение мероприятий, включенных в муниципальный план.

5.2. Обеспечить ознакомление руководителей общеобразовательных организаций города Белгорода с муниципальным планом.

6. Ответственным (Бочаровой А.П., Ефановой В.В., Лагутиной К.Л., Лопатиной М.Ю.) обеспечить организационно-методическое и информационное сопровождение деятельности по направлениям формирования функциональной грамотности (читательской, естественно-научной, математической, финансовой, глобальные компетенции, креативное мышление).

7. Руководителям общеобразовательных организаций города Белгорода:

7.1. Назначить ответственного из числа административных работников за организацию системной и целенаправленной работы по формированию функциональной грамотности обучающихся общеобразовательной организации.

7.2. Проанализировать эффективность работы педагогов по использованию электронного банка заданий на образовательной платформе «Российская электронная школа» в 2022-2023 учебном году.

7.3. Обеспечить постоянный мониторинг по использованию педагогами электронного банка заданий на образовательной платформе «Российская электронная школа» в 2023-2024 учебном году.

7.4. Обеспечить своевременное выполнение мероприятий, включенных в муниципальный план.

7.5. Обеспечить своевременное предоставление информации по исполнению мероприятий муниципального плана на адрес электронной почты: lagutina@beluo31.ru дважды в год (01.12.2023 г., 30.04.2024 г.) по форме (прилагается).

7.6. Включить в план работы школьных методических объединений проведение мероприятий, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся и повышения профессиональной компетентности педагогов, по данному направлению деятельности.

7.7. Включить в план работы педагогических советов вопросы, связанные с формированием функциональной грамотности обучающихся.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора МБУ НМИЦ Журавлева А.С.

**Руководитель  
управления образования  
администрации города Белгорода**



**И.А. Гричаникова**



**УТВЕРЖДАЮ**  
Руководитель

управления образования  
администрации г. Белгорода

И.А. Гричаникова

« 4 » сентября 2023 года



**План мероприятий,  
направленный на формирование и оценку функциональной грамотности  
обучающихся общеобразовательных организаций города Белгорода на 2023-2024 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Исполнители и соисполнители	Сроки	Подтверждающий документ
<b>1. Организационно-управленческая деятельность</b>				
1.1	Создание координационной группы управления процессом, направленным на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций города Белгорода	Лагутина К.Л.	11.09.2023	Приказ УО
1.2	Актуализация планов работы муниципальных методических объединений в части формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций города Белгорода	Лагутина К.Л., Ефанова В.В., Лопатина М.Ю., Бочарова А.П., руководители ММО	30.09.2023	План работы ММО на 2023-2024 учебный год
<b>2. Работа с образовательными организациями и педагогами</b>				
2.1	Разработка и утверждение внутришкольного плана мероприятий, направленного на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся на 2023-2024 учебный год, определение ответственных лиц	Руководители ОУ	15.09.2023	Приказ ОУ
2.2	Создание в образовательном учреждении координационной группы управления процессом, направленным на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся	Руководители ОУ	15.09.2023	Приказ ОУ

2.3	Обеспечение системы контроля по включению в календарно-тематическое планирование (поурочный план) учителя заданий по формированию функциональной грамотности обучающихся	Руководители ОУ	20.09.2023	Аналитическая справка
2.4	Проведение входного тестирования у обучающихся 1-11 классов по шести направлениям функциональной грамотности (читательская, естественно-научная, математическая, финансовая, глобальные компетенции, креативное мышление) для оценки уровня сформированности функциональной грамотности	Руководители ОУ	до 22.09.2023	Аналитическая справка
2.5	Организация участия педагогических работников в курсах повышения квалификации по вопросам формирования функциональной грамотности	Руководители ОУ	В течение года	Приказ ОУ
2.6	Организация участия педагогических работников в региональных и муниципальных семинарах-совещаниях, связанных с вопросами формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся	Руководители ОУ	В течение года	Приказ ОУ
2.7	Обеспечение контроля систематичности и эффективности проведения учебных занятий по формированию функциональной грамотности в рамках урочной и внеурочной деятельности	Руководители ОУ	30.11.2023, 19.04.2024	Аналитическая справка
2.8	Организация проведения обучающих семинаров по функциональной грамотности для преподавателей общеобразовательной организации	Лагутина К.Л., Ефанова В.В., Лопатина М.Ю., Бочарова А.П., руководители ММО, руководители ОУ	01.12.2023, 19.04.2024	План проведения обучающего семинара, явочный лист
2.9	Проведение контрольного тестирования у обучающихся 1-11 классов по шести направлениям функциональной грамотности (читательская, естественнонаучная, математическая, финансовая, глобальные компетенции, креативное мышление) для оценки уровня сформированности функциональной грамотности по итогам 2023-2024 учебного года	Руководители ОУ	12.04.2024	Аналитическая справка
<b>3. Работа с обучающимися</b>				
3.1	Организация работы обучающихся с банком заданий по функциональной грамотности на образовательной платформе «Российская электронная школа» в рамках урочной деятельности	Руководители ОУ, учителя-предметники, учителя начальных классов	Ежеквартально	Статистическая информация по работе на образовательной платформе «Российская



3.2	Включение в школьную программу (в части внеурочных занятий) курсов, тренировок с использованием электронного банка заданий для оценки функциональной грамотности (Российская электронная школа, Институт стратегии развития образования Российской академии образования), а также профорientационных занятий в контексте региональной/муниципальной специфики с учетом возможностей образовательной организации	Руководители ОУ, учителя-предметники, учителя начальных классов	Ежеквартально	электронная школа» Аналитическая справка
<b>4. Организация информационно-просветительской работы с родителями по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся</b>				
4.2	Организация и проведение просветительских мероприятий для родителей	Руководители ОУ	1 раз в полгода	Протокол родительского собрания
4.3	Размещение информации о формировании функциональной грамотности обучающихся на официальном сайте и официальных аккаунтах образовательной организации в сети Интернет	Руководители ОУ	Ежеквартально	Ссылка на размещенную информацию
<b>5.</b>	<b>Мониторинг реализации муниципального плана мероприятий по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся</b>	Лагутина К.Л., Ефанова В.В., Лопатина М.Ю., Бочарова А.П., руководители ОУ	01.12.2023, 30.04.2024	Отчет ОУ, аналитическая справка ОУ

**УТВЕРЖДАЮ**  
**Руководитель**  
**управления образования**  
**администрации г. Белгорода**  
 И.А. Гричаникова  
 « 4 » \_\_\_\_\_ 2023 года



**Координационная группа управления процессом, направленным  
 на формирование и оценку функциональной грамотности  
 обучающихся общеобразовательных организаций города Белгорода**

№ п/п	Вид грамотности	ФИО	Должность
1.	Читательская	Ефанова Вероника Васильевна	Главный специалист отдела развития образования и сопровождения одаренных детей МБУ НМИЦ
2.	Естественно-научная	Лагутина Кристина Леонидовна	заместитель начальника отдела развития образования и сопровождения одаренных детей МБУ НМИЦ
3.	Математическая	Лагутина Кристина Леонидовна	заместитель начальника отдела развития образования и сопровождения одаренных детей МБУ НМИЦ
4.	Финансовая	Лопатина Марина Юрьевна	Главный специалист отдела развития образования и сопровождения одаренных детей МБУ НМИЦ
5.	Глобальные компетенции	Лопатина Марина Юрьевна	Главный специалист отдела развития образования и сопровождения одаренных детей МБУ НМИЦ
6.	Креативное мышление	Бочарова Альбина Петровна	Главный специалист отдела развития образования и сопровождения одаренных детей МБУ НМИЦ

**Приложение**  
**к приказу управления образования**  
**администрации г. Белгорода**  
от « 4 » сентября 2023 г. № 1130

**Форма предоставления информации по исполнению**  
**мероприятий муниципального плана**

*Бланк образовательного учреждения*

**Отчет об исполнении плана мероприятий, направленных**  
**на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся**  
*(по состоянию на \_\_. \_\_. \_\_)*

№ п/п	Наименование мероприятия	Подтверждающий документ
1.	Разработка и утверждение внутришкольного плана мероприятий, направленного на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся на 2023-2024 учебный год, определение ответственных лиц	указать реквизиты приказа ОУ (наименование, дата, №) <u>отчет: 01.12.2023</u>
2.	Создание в образовательном учреждении координационной группы управления процессом, направленным на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся	указать реквизиты приказа ОУ (наименование, дата, №) <u>отчет: 01.12.2023</u>
3.	Обеспечение системы контроля по включению в календарно-тематическое планирование (поурочный план) учителя заданий по формированию функциональной грамотности обучающихся	указать краткую информацию из аналитической справки (сколько учителей включили в КТП задания по формированию ФГ, по каким предметам и пр.) <u>отчет: 01.12.2023</u>
4.	Проведение входного тестирования у обучающихся 1-11 классов по шести направлениям функциональной грамотности (читательская, естественнонаучная, математическая, финансовая, глобальные компетенции, креативное мышление) для оценки уровня сформированности функциональной грамотности	указать краткую информацию из аналитической справки (класс, направление ФГ, средний балл) <u>отчет: 01.12.2023</u>
5.	Организация участия педагогических работников в курсах повышения квалификации по вопросам формирования функциональной грамотности	указать реквизиты приказа ОУ (наименование, дата, №), ФИО педагога(ов), наименование курса, дата обучения <u>отчет: 01.12.2023, 30.04.2024</u>
6.	Организация участия педагогических работников в региональных и муниципальных семинарах-совещаниях, связанных с вопросами формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся	указать реквизиты приказа ОУ (наименование, дата, №), ФИО педагога(ов), наименование мероприятия, уровень (региональный, муниципальный), дата проведения <u>отчет: 01.12.2023, 30.04.2024</u>



7.	Обеспечение контроля систематичности и эффективности проведения учебных занятий по формированию функциональной грамотности в рамках урочной и внеурочной деятельности	указать краткую информацию из аналитической справки (даты проведения контроля, рекомендации по итогам контроля) <u>отчет: 01.12.2023, 30.04.2024</u>
8.	Организация проведения обучающих семинаров по функциональной грамотности для преподавателей общеобразовательной организации	указать тему семинара, дату проведения, количество участников, целевая аудитория (например, учителя начальных классов, учителя-предметники (химия, биология, история, география)) <u>отчет: 01.12.2023, 30.04.2024</u>
9.	Проведение контрольного тестирования у обучающихся 1-11 классов по шести направлениям функциональной грамотности (читательская, естественнонаучная, математическая, финансовая, глобальные компетенции, креативное мышление) для оценки уровня сформированности функциональной грамотности по итогам 2023-2024 учебного года	указать краткую информацию из аналитической справки (класс, направление ФГ, средний балл) <u>отчет: 30.04.2024</u>
10.	Организация работы обучающихся с банком заданий по функциональной грамотности на образовательной платформе «Российская электронная школа» в рамках урочной деятельности	– количество созданных работ – ; – количество учителей, создавших работу – ; – количество учащихся – ; – количество учащихся, прошедших работу – ; – проверено работ – <u>отчет: 01.12.2023, 30.04.2024</u>
11.	Включение в школьную программу (в части внеурочных занятий) курсов, тренировок с использованием электронного банка заданий для оценки функциональной грамотности (Российская электронная школа, Институт стратегии развития образования Российской академии образования), а также профориентационных занятий в контексте региональной/муниципальной специфики с учетом возможностей образовательной организации	указать краткую информацию из аналитической справки (наименование курса, темы профориентационных занятий и др.) <u>отчет: 01.12.2023, 30.04.2024</u>
12.	Организация и проведение просветительских мероприятий для родителей	указать реквизиты протокола родительского собрания <u>отчет: 01.12.2023, 30.04.2024</u>
13.	Размещение информации о формировании функциональной грамотности обучающихся на официальном сайте и официальных аккаунтах образовательной организации в сети Интернет	указать ссылки на размещенную информацию <u>отчет: 01.12.2023, 30.04.2024</u>